

N° SIRET	N° PACAGE	Nom du demandeur <small>(Dénomination sociale pour les formes sociétaires)</small>

Nature de fonds & travaux	PRÉCISIONS		Réalisation de la remise en état			LOCALISATION des parcelles concernées	
	A saisir <i>Unité</i>	A saisir <i>Unité</i>	Exploitant <i>Cocher [X]</i>	Entreprise (travaux, achat, location matériel) Dénomination sociale Justificatif joint Montant HT		Îlot(s) et parcelle(s) RPG PAC 2019 <small>(sinon parcelle cadastrale ou n° concession)</small>	Commune(s)

◆ Matériel et clôtures *Pour information : le forfait inclut le travail et le matériel*

Clôture non électrique 6 rangs ovin (1)	<i>Mètre</i>	<i>Heure</i>	[]	<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
Clôture 3 ou 4 rangs posée (1)	<i>Mètre</i>	<i>Heure</i>	[]	<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
Clôture 1 fil électrique posée (1)	<i>Mètre</i>	<i>Heure</i>	[]	<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
Clôture électrique bande équin (1)	<i>Mètre</i>	<i>Heure</i>	[]	<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
Grillage parcours volaille/palmipède (1)	<i>Mètre</i>	<i>Heure</i>	[]	<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
Grillage ovin caprin (ursus) (1)	<i>Mètre</i>	<i>Heure</i>	[]	<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		

(1) S'agit-il de ? Nettoyage seulement OU Remplacement => avec du matériel ? en stock acheté => facture acquittée à transmettre

Batterie (2)	<i>Unité</i>			<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
--------------	--------------	--	--	---	--	--

(2) Le remplacement est réalisé avec du matériel ? en stock OU acheté => facture acquittée à transmettre

Abreuvoir extérieur bovins	<i>Unité</i>		[]	<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
Auge en extérieur pour bovin	<i>Mètre</i>		[]	<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		

◆ Ouvrages (chemins - murets - fossés - digues - berges ...)

Réfection chemins d'accès aux parcelles (3)	<i>M2</i>	<i>Heure</i>	[]	<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
---	-----------	--------------	-----	---	--	--

(3) S'agit-il de chemins : Privés ? OUI NON À usage exclusivement professionnel ? OUI NON

Si vous réalisez vous-même les travaux : *Engin* ? => *Vous appartient-il* ? OUI NON => fournir la facture de location ; sinon expliciter

Matériaux d'empierrement des chemins (4)	<i>Tonne</i>		[]	<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
--	--------------	--	-----	---	--	--

(4) Avant le sinistre, ces chemins étaient-ils empierrés ? OUI NON

PRÉCISIONS				Réalisation de la remise en état			LOCALISATION des parcelles concernées	
				Exploitant	Entreprise (travaux, achat, location matériel)		îlot(s) et parcelle(s) RPG PAC 2019 <i>(sinon parcelle cadastrale ou n° concession)</i>	Commune(s)
A saisir	Unité	A saisir	Unité	Cocher [X]	Dénomination sociale	Justificatif joint		

Remise en état de muret attenant à la parcelle		M3	Heure	[]		<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
Remise en état de muret en pierre sèche attenant à la parcelle		M3	Heure	[]		<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
Réfection de berge (5)		Mètre	Heure	[]		<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		

(5) Vous déclarez des travaux susceptibles d'avoir un impact sur les milieux aquatiques (remise en état de berges, busage, ponts, digues...). Si cela n'a pas été déjà fait, il convient d'adresser les éléments d'appréciation relatifs aux travaux réalisés/à réaliser (photographies, moyens mis en œuvre et modalités de réalisation, schémas...) au **Service Gestion et Police de l'Eau** (Tél. : 05 59 80 87 48) à l'adresse suivante : DDTM – Service Gestion et Police de l'Eau - Cité administrative - Bd Tourasse - CS 57577- 64032 Pau cedex. **Si tel est le cas, veuillez nous transmettre la copie de votre demande d'autorisation, ainsi que la décision rendue.**

Achat Enrochement transporté (6)		Tonne				<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
----------------------------------	--	-------	--	--	--	---	--	--

(6) Avant le sinistre, l'enrochement était-il présent ? OUI NON

Curage de fossé (7)		Mètre	Heure	[]		<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
---------------------	--	-------	-------	-----	--	---	--	--

(7) Vous devez préalablement vous assurer que les travaux ne concernent pas un cours d'eau en consultant la cartographie départementale accessible par le lien suivant : www.pyrenees-atlantiques.gouv.fr/Politiques-publiques/Cadre-de-vie-environnement-et-risques-majeurs/Gestion-de-l-eau/Cours-d-eau/Cartographie-des-cours-d-eau

Vous devez transmettre dans votre dossier un extrait du portail de consultation avec la localisation de vos travaux.

Si l'écoulement au droit duquel vous souhaitez entreprendre des travaux est représenté avec un statut « cours d'eau » ou un statut « à expertiser », vous devez fournir tous les éléments permettant d'apprécier la nature de l'intervention projetée afin de permettre d'en caractériser l'impact, et de juger si elle relève de l'entretien courant ou d'une procédure au titre de la loi sur l'eau :

- photographies de la zone concernée par les dégâts ;
- description synthétique de l'intervention, moyens mis en oeuvre et modalités de réalisation ;
- profils transversaux en amont et en aval de la zone de travaux avec les caractéristiques géométriques sommaires de la section d'écoulement en dehors de la zone concernée par les dégâts (avec photographies correspondantes) ;

- profils transversaux espacés de 50 m maximum sur le linéaire des travaux prévus (avec photographies correspondantes) avec pour chacun la situation avant et après travaux afin d'estimer les volumes enlevés et de s'assurer de l'absence de modification significative de la section d'écoulement ;
- nature et volume des matériaux extraits ;
- localiser les profils sur le plan cadastral

(7) Si vous réalisez vous-même le curage : **Engin** ? => **Le possédez-vous ?** OUI NON => fournir la facture de location ; *sinon expliciter*

Drainage (8)		Mètre	Heure	[]		<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture		
--------------	--	-------	-------	-----	--	---	--	--

(8) - Veuillez produire tout document justifiant de l'existence du drainage avant le sinistre (*facture d'achat, photos...*)

- En quoi consiste la remise en état ? **réparation / débouchage** OU **remplacement** de drains => joindre la facture d'achat des nouveaux drains
- Si vous réalisez vous-même ces travaux => **Engin** ?=> **Vous appartient-il ?** OUI NON => *fournir la facture de location ; sinon expliciter*

Cheptel vif à l'extérieur des bâtiments	Pertes		Justificatifs				LOCALISATION des parcelles concernées	
	A saisir	Unité	Nature du document justificatif fourni	Document		Îlot(s) et parcelle(s) RPG PAC 2019 <i>(sinon parcelle cadastrale ou n° concession)</i>	Commune(s)	
				Joint	Sera transmis ultérieurement			
Bovin (9)		Unité		[]	[]			
Ovin (9)		Unité		[]	[]			

(9) Joindre les documents justificatifs : bons d'équarrissage (bovins, ovins), bons de mise en place et enlèvement des volailles...

Autres pertes achats, travaux	PRÉCISIONS				Réalisation			LOCALISATION des parcelles concernées		
	A saisir	Unité	A saisir	Unité	Exploitant Cocher [X]	Entreprise (travaux, achat, location matériel) Dénomination sociale	Justificatif joint	Montant HT	Îlot(s) et parcelle(s) RPG PAC 2019 <i>(sinon parcelle cadastrale ou n° concession)</i>	Commune(s)
Achat Gravier transporté (10)		Tonne					<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture			
Matériaux tout venant (10)		M3					<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture			
Buse (10)		Mètre <i>(longueur)</i>		mm <i>(diamètre)</i>			<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture			
Autre (10) :					[]		<input type="checkbox"/> Devis <input type="checkbox"/> Facture			

(10) Veuillez préciser quels sont les travaux concernés :

Si ces travaux sont susceptibles d'avoir un impact sur les milieux aquatiques, il convient d'adresser les éléments d'appréciation au Service Gestion et Police de l'Eau (Tél. : 05 59 80 87 48) à l'adresse suivante : DDTM – Service Gestion et Police de l'Eau - Cité administrative - Bd Tourasse - CS 57577- 64032 Pau cedex. Si tel est le cas, veuillez nous transmettre la copie de votre demande d'autorisation, ainsi que la décision rendue.

DATE

SIGNATURE (Le gérant pour les formes sociétaires. Tous les associés pour les GAEC)

Rappel des documents à joindre

- Cartes (RPG sinon Geoportail)** des lieux ayant subi des dommages, avec localisation des zones de travaux (veiller à distinguer les différents travaux : *nettoyage, nivellement, etc.*) + tracé des linéaires de clôtures, grillages, fossés, berges, murets etc. + tracé des surfaces de chemins
- Si vous avez-vous-même réalisé tout ou partie de travaux, l'attestation dûment complétée (Cf. imprimé joint)
- Les factures acquittées(*) des travaux par entreprise, sinon dans l'attente les devis** (veiller à ce que les natures de travaux et le nombre d'heures soient précisés sur les factures)
- Achats : les factures acquittées(*)**, sinon dans l'attente les devis, **des achats de matériels et matériaux** (clôtures, grillage, gravier, enrochement, etc.)
- Autres pièces pertinentes** (préciser leur nature) :

(*) L'acquiescement d'une facture peut être justifié :

- SOIT par l'entreprise : avec apposition de la mention "acquittée", du cachet de l'entreprise, de la date et du mode de règlement.

- SOIT par l'exploitant : en joignant à la facture un extrait du relevé de compte bancaire où apparaît le règlement.